**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

* Denominación del Programa de Formación:
* Código del Programa de Formación:
* Nombre del Proyecto ( si es formación Titulada)
* Fase del Proyecto ( si es formación Titulada)
* Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)
* Competencia
* Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
* Duración de la Guía

**2. PRESENTACIÓN**

Apreciado aprendiz, el objetivo de esta guía es generar una cultura de auto cuidado, auto respeto y auto responsabilidad, a través de hábitos de vida saludable en el entorno laboral, para identificar y controlar los factores de riesgo ocupacionales presentes, disminuyendo los índices de ausentismo por Accidente o Enfermedad de tipo Laboral. El análisis de conceptos, las herramientas creadas para identificación y control de riesgos, así como el estudio de casos reales, le permitirán cumplir con el objetivo de la guía.



Imagen tomada de: <https://www.google.com.co/search?q=salud+laboral&biw=1600&bih=756&source=lnms&tbm=isch&sa=X&sqi=2&ved=0ahUKEwiGu5O6_c_NAhWEVh4KHSgBCmkQ_AUIBigB#tbm=isch&q=reflexi%C3%B3n+salud+ocupacional&imgrc=Ol5PG4H_XkCr-M%3A>

***“Busca la paz en tu mente y obtendrás salud en tu cuerpo”***

***Namasté***

A partir de esta frase Yo Michell Esteban Escarraga Rivera me comprometo a:

A no destruir el medio ambiente mediante actos no acordes a las leyes descritas por la sociedad, además lo hago para un bien futuro ya sea el mío o el de otras personas.

**3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**3.1.** Observe la animación “Napo in …. Back to a healthy future" está se encuentra en material de apoyo o en el siguiente vínculo de red https://www.napofilm.net Luego conteste las siguientes preguntas:

1. ¿Cuáles son los Actos y Condiciones Inseguras observadas en el video?

Riesgo eléctrico manipulando enchufes con manos mojadas

Actitud para realizar un buen trabajo para no ocasionar accidentes

1. ¿Cuáles son los Controles que se establecen para corregir el acto o condición insegura detectada en la pregunta uno y que otros pueden encontrar?

Para el riesgo eléctrico se deben tener las manos secas, usar guantes y botas para una mejor protección

Para el de la cinta transportadora se debe tener una actitud buena para evitar accidentes por la negligencia que tiene cada persona.

1. ¿Qué significa seguridad y salud en el trabajo, es importante su aplicación en las empresas?

La Seguridad y Salud en el trabajo (SST), es una disciplina que se encarga de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y la protección y promoción de la salud de los trabajadores, es importante su aplicación ya que nos permite adquirir un poco mas de seguridad y tener un entorno controlado.

**3.2.** Realice una consulta sobre los conceptos de acto inseguro y condición insegura. Luego señale con una X la correspondencia del ejemplo en la tabla.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EJEMPLO** | **ACTO INSEGURO** | **CONDICIÓN INSEGURA** |
| Protecciones y resguardos inadecuados |  | X |
| Herramientas, equipos o materiales defectuosos |  | X |
| Equipos de protección personal inadecuados o insuficientes |  | X |
| Peligro de explosión o incendio |  | X |
| Orden y limpieza deficiente | X |  |
| Condición ambiental peligrosa: gases, polvos, humos, ruido |  | X |
| Ventilación insuficiente |  | X |
| Superficies de trabajo en mal estado |  | X |
| Operar equipos sin autorización | X |  |
| No señalar o advertir piso mojado | X |  |
| Falla en asegurar adecuadamente un línea de fluidos calientes | X |  |
| Operar a velocidad inadecuada | X |  |
| Poner fuera de servicio dispositivos de seguridad | X |  |
| Usar equipo defectuoso | X |  |
| Escaleras en mal estado |  | X |
| Usar los equipos de manera incorrecta | X |  |
| Emplear de forma incorrecta o no usar el equipo de protección personal | X |  |
| Almacenar en forma incorrecta cajas en estantes | X |  |
| No se encuentran en el sitio las fichas toxicológicas de los productos Químicos |  | X |
| No reporta que el arnés se encuentra deteriorado | X |  |
| Las Tomacorrientes están sobrecargadas muchos equipos están conectadas a la misma fuente |  | X |
| La Camioneta lleva más de 2 años sin realizar revisión tecnicomecánica |  | X |
| No aseguro la llave del Agua de tanque y se generó un derrame por el dique | X |  |
| Levanta más carga de lo permitido por la ley | X |  |
| Por mecerse en la silla de la Oficina esta se va para atrás con el trabajador provocando una lesión | X |  |
| Te llama tu jefe del otro lado del campo y atraviesas este sin tener en cuenta los conos naranjas que señalizan cargas elevadas | X |  |

**3.3. Consulte** que es un Accidente de trabajo y relacione cinco (5) ejemplos, realice el mismo ejercicio para Enfermedad Laboral.

Un accidente de trabajo es todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.

Resbalarse en las escaleras

Caerse de un sitio alto

Derramarse sustancias químicas en el cuerpo accidentalmente

Accidente eléctrico

Cortarse con un equipo del trabajo

Enfermedad laboral

Es enfermedad laboral la contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar.

Exposición al ruido

Exposición a la radiación

Vacunación que tenga virus

Deterioro físico

Accidente de transito

**3.4.** Identifique y nombre 5 EPP indispensables para la formación técnica o tecnológica que cursa para evitar Accidentes de trabajo y Enfermedades laborales.

Guantes

Botas

Ropa gruesa

Lentes antirreflejo

No usar bebidas

**3.5.** Analice los factores de riesgo e identifique la fuente que lo genera y las posibles consecuencias para la salud, para ello desarrolle el **Anexo 1. Taller GTC 45.**

**4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Evidencias de Aprendizaje** | **Criterios de Evaluación** |
| **Evidencias de Desempeño:**  Documento con cinco actividades para lograr los objetivos del SG –SST.  **Evidencias de Producto:**  Presenta tabla con factores de riego según las actividades su Proyecto formativo.  Diseña y aplica una lista de chequeo con factores de riesgo presentes en su ambiente de formación. | Las cinco actividades presentadas son acordes con los objetivos establecidos por el CEET en el SG-SST.  La tabla de factores de riego según las actividades su Proyecto formativo, se encuentra desarrollada de forma adecuada y completa.  La lista de chequeo presentada con factores de riego de su ambiente de formación, se encuentra desarrollada de forma adecuada y completa. |

**5. GLOSARIO DE TERMINOS**

**Alegación**: Aserción, declaración o afirmación de una parte en una acción, hecha en la demanda o en la contestación a la demanda, en la cual dicha parte establece lo que intenta probar. Alegación preacordada.

**Alegar**: Exponer el abogado de la parte, o la parte, los hechos, las razones las leyes, la jurisprudencia y autoridades en defensa de su causa. Véase I. Rivera García, Diccionario de Términos Jurídicos, 3ra ed. rev., San Juan, Ed. Lexis-Nexis of Puerto Rico, Inc. 2000.

**Constitución política:** Ley fundamental de un Estado, con rango superior al resto de las leyes, que define el régimen de los derechos y libertades de los ciudadanos y delimita los poderes e instituciones de la organización política.

**Democracia:** Forma de gobierno en la que el poder político es ejercido por los ciudadanos.

**Estado:** País soberano, reconocido como tal en el orden internacional, asentado en un territorio determinado y dotado de órganos de gobierno propios.

**Paz:** Situación en la que no existe lucha armada en un país o entre países. Relación de armonía entre las personas, sin enfrentamientos ni conflictos.

**Reglamento:** Colección ordenada de reglas o preceptos, que por la autoridad competente se da para la ejecución de una ley o para el régimen de una corporación, una dependencia o un servicio.

**Bienes de dominio público:** Los destinados al uso público, como los caminos, canales, ríos, torrentes, y otros análogos.

**6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS**

<https://www.napofilm.net/es/napos-films/films?page=2&view_mode=page_grid> [Citado el 30 de junio de 2016]

[**http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=58841**](http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=58841)[Citado el 30 de junio de 2016]

[**https://www.arlsura.com/index.php/glosario-arl**](https://www.arlsura.com/index.php/glosario-arl)[Citado el 30 de junio de 2016]

**7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** |
| **Autor (es)** | Wilder Meza  Marcela Benítez  Daniel Ortega  Salomón Peña  Julia Marcela Rodríguez Camargo | **Instructores SENA** | **Promover** | **2016** |

**8. CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** | **Razón del Cambio** |
| **Autor (es)** | Wilder Meza  Julia Marcela Rodríguez Camargo | **Instructores SENA** | **Promover** | **2017** | **Cambio de formato y revisión de actividades** |